

Bilancio Sociale SEA SCOUT GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale rappresenta uno strumento per rendicontare e comunicare in modo trasparente le performance sociali della Società Cooperativa Sea Scout Group.

Mira a delinearne in modo omogeneo, puntuale e completo le attività condotte nel corso dell'anno, i risultati raggiunti e gli impatti prodotti nell'esercizio 2022.

Attualmente c'è un contenzioso con Abbanoa che ha addebitato alla Cooperativa degli importi in bolletta dovuti a una perdita certificata.

La lettera del Presidente

Utilizziamo il bilancio sociale quale utile strumento per rendicontare e comunicare con trasparenza l'andamento della Cooperativa. Le attività della Cooperativa durante l'annualità 2022 risulta in netta crescita, nonostante il lieve calo nel fatturato. Contiamo di proseguire in questa direzione facendo sì che la crescita economica sia commisurata alle attività.

Nota metodologica

Al momento la cooperativa non intende integrare con altri metodi di misurazione

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS SEA SCOUT GROUP

Partita IVA

01245860950

Codice Fiscale

01245860950

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2020

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

La Cooperativa Sea Scout Group svolge l'attività di progetti personalizzati a sostegno della disabilità, attività ludico sportive

presso impianti preposti , attività motoria intesa come momento di allenamento fisico, motorio ma soprattutto di relazione tra gli stessi utenti, con l'obiettivo di contrastare la sedentarietà e migliorare il benessere e la qualità della vita delle persone.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici, Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.), Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opera nella città di Oristano e interland.

Nello specifico opera spesso nell'ambito di famiglie che hanno in carico un disabile al termine del percorso scolastico per cui vittima dell'abbandono sociale. Oltre che nell'ambito scolastico sia infantile che gradi di istruzione successivi.

Regioni

Sardegna

Province

Oristano

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
via Oristano 3	09170		
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Oristano	Oristano	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
0783026389	0783026389	amministrazione@seascout-group.org	www.seascout-group.org

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
VIA TORRE GRANDE 18	09170	
Regione	Provincia	Comune
Sardegna	Oristano	Oristano
Telefono	Fax	
+390783026389	+390783026389	
Email	Sito Internet	
amministrazione@seascout.group.org	www.seascout-group.org	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa Sociale Onlus Sea Scout Group nasce il 30 luglio 2020 ma inizia effettivamente l'operato a gennaio 2021 con la prima assunzione nel reparto amministrativo.

Successivamente con le prime adesioni di utenti partecipanti all'attività giornaliera e le prime richieste di operatività scolastica inizia ufficialmente a mettere in pratica la sua finalità sociale.

Nel corso del tempo la Cooperativa si è evoluta effettuando diverse assunzioni a tempo indeterminato con lo scopo di dare stabilità al progetto e facendo numerosi investimenti strumentali per consentire l'ampliamento delle attività in varie direzioni.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

1. il primo obiettivo (e anche più immediato) è quello di consentire ai ragazzi meno fortunati, e diversamente abili di divertirsi, di migliorare il loro benessere psico-fisico e di aumentare la concentrazione e l'attenzione, di migliorare la coordinazione del proprio corpo, nonché migliorare l'equilibrio statico-dinamico.
2. Promuovere la socializzazione e la collaborazione tra compagni e tra ragazzi diversamente abili e normodotati. Creare occasioni di incontro.
3. Offrire uno spazio "diverso" rispetto a quello della famiglia, scuola o dell'attività lavorativa organizzata
4. Insegnare ai ragazzi (sia diversamente abili che normodotati) il rispetto del compagno, della natura, delle regole, del lavoro e degli animali.
5. Incentivare nei ragazzi diversamente abili la fiducia in se stessi e l'autostima.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

La cooperativa è strutturata in:

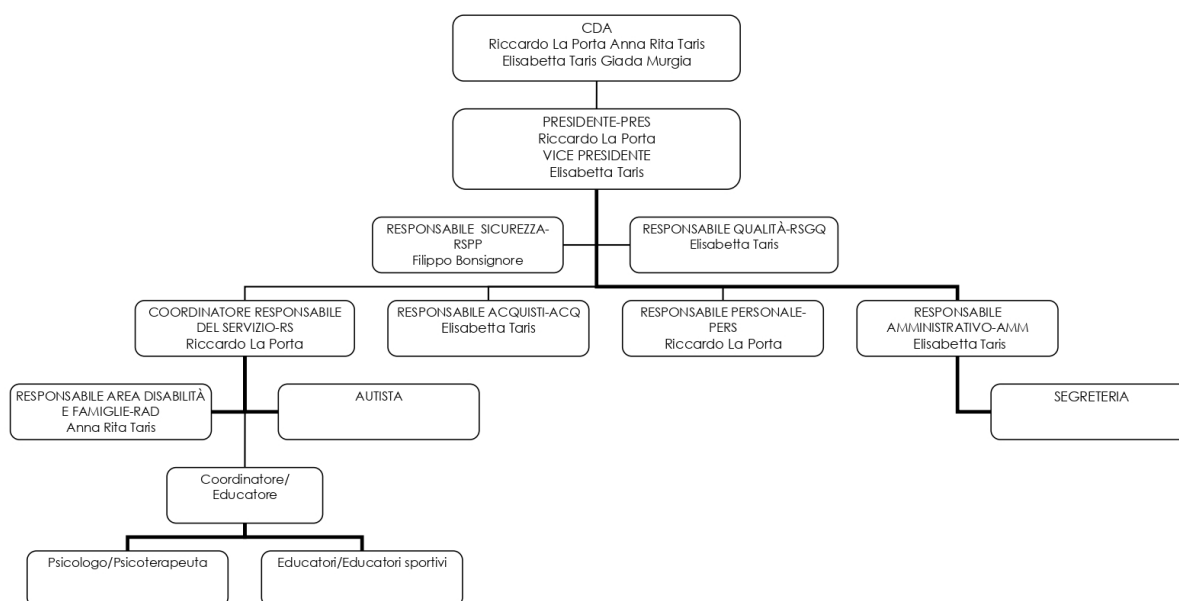
PRESIDENTE- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E ASSEMBLEA.

Il presidente e il consiglio di amministrazione lavorano spalla a spalla nella condivisione delle regole che disciplinano la Cooperativa

Organigramma



ORGANIGRAMMA NOMINALE



Data: 10/06/2022

Firma PRES:

Responsabilità e composizione del sistema di governo

- RAPPRESENTANTE LEGALE
- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- ASSEMBLEA

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

RICCARDO ANTONIO LA PORTA

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

1

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

4

Maschi

1

Totale Maschi

%25.00

Femmine

3

Totale Femmine

%75.00

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%25.00

da 41 a 60 anni

3

Totale da 41 a 60 anni

%75.00

Nazionalità italiana

4

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

I 4 soci partecipano attivamente alla vita associativa avendo tutti voce in capitolo per quanto riguarda le attività interne e le decisioni in capo alla cooperativa.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

5

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
10-01-2022	3	0	%100.00
20-03-2022	3	0	%100.00
16-05-2022	3	0	%100.00
19-07-2022	3	0	%100.00
28-10-2022	3	0	%100.00

Mappa degli Stakeholder

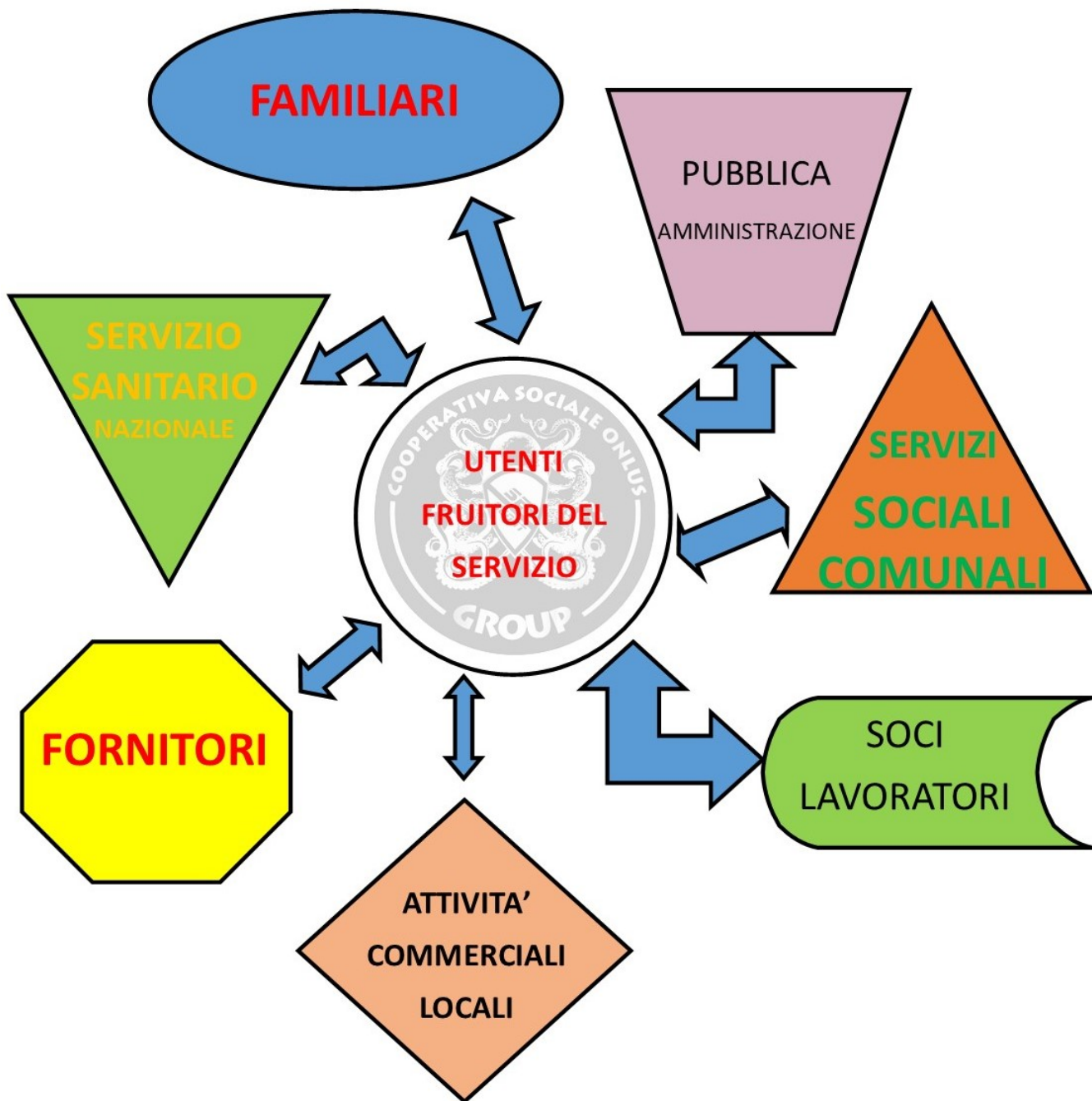
Mappa degli Stakeholder

Gli stakeholder interni della cooperativa sono tutti i collaboratori che contribuiscono all'obiettivo di migliorare e affinare alcune abilità dei nostri utenti in modo che siano in grado di trasferirle anche nella vita quotidiana e fare in modo che ne aumenti la propria autostima

Gli stakeholder esterni sono invece tutti coloro che rendono possibile ciò tramite la fornitura di merci, collaborazioni e sostentamenti o che in qualche modo si adoperano per far sì che portiamo avanti tale obiettivo.

Al momento è presente un sostenitore economico che ci permette il mantenimento dell'imbarcazione utilizzata per molti dei nostri progetti.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso l'inserimento in attività diverse di persone svantaggiate. Essere soci di una cooperativa sociale consente di prendere parte attiva al cambiamento, contribuire alla reale integrazione delle persone in un contesto generale.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	3
Soci volontari	1

Focus Tipologia Soci

Focus Tipologia soci

Soci lavoratori

3

Soci svantaggiati

1

Soci persone giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	1	%25
Femmine	3	%75

Totale
4.00

Età

fino a 40 anni	1	%25.00
Dai 41 ai 60 anni	3	%75.00

Totale
4.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	4	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
4.00

Studi

Scuola media superiore	2	%50.00
Scuola media inferiore	2	%50.00

Totale
4.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
4	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00
Totale			
4.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Al 31 dicembre sono presenti in Cooperativa 7 dipendenti di cui 5 a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato con Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro delle Cooperative Sociali.

Welfare aziendale

La politica della Cooperativa è quella di confermare tutti coloro che mostrano serietà e attaccamento all'obiettivo che si persegue.

Numero Occupati

7

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
1	1	
		Totale
		2.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
1	4	
		Totale
		5.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
0	2	0	
			Totale
			2.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
4	1	0	
			Totale
			5.00

Occupati soci con Laurea 0	Occupati soci con Scuola media superiore 2	Occupati soci con Scuola media inferiore 2	
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0		
			Totale 4.00
Occupati NON soci con Laurea 3	Occupati NON soci con Scuola media superiore 2	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
			Totale 5.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 2	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale 2.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 5	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale 5.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati

Attività svolte dai volontari

Il volontario collabora con il mantenimento e la condizione eccellente della sede e partecipa alle attività quotidiane della cooperativa.

Livelli di inquadramento

B1 (ex 3° livello)

Autista con patente B/C Maschi

1

Totale

1.00

Addetto alla segreteria Femmine

2

Totale

2.00

Altro Maschi

1

Altro Femmine

2

D2 (ex 6° livello)

Educatore professionale Femmine

2

Totale

2.00

Altro Femmine

2

E1 (ex 7° livello)

Coordinatore/ capo ufficio Maschi

1

Coordinatore/ capo ufficio Femmine

1

Totale

2.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DEL LAVORO DELLE COOPERATIVE SOCIALI CCNL

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 1	% 14.29
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 3	% 42.86
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 3	% 42.86
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 0	% 0.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
Totale 7.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima 14507.35	Retribuzione annua lorda massima 17417.79	Rapporto 1.20
---	--	------------------

Dirigenti**Volontari**

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)
3

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)
5

Organico medio
al 31/12 (C)
8

Rapporto % turnover
%100

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

In questo primo anno di conferme lavorative abbiamo fatto svolgere corsi di Rianimazione Cardiotoracica con l'utilizzo del defibrillatore sia ai nostri utenti che dipendenti

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	BLS D

Breve descrizione (facoltativo)

Essendo noi stessi Istruttori di BLS D sottolineiamo l'importanza che tutti i dipendenti sappiano intervenire e identificare situazioni di rischio .

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
5	5

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
0	8	

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Educativa Scolastica, educativa comportamentale, rinforzo scolastico pomeridiano, gruppi di sostegno, attività sportive coadiuvate da Associazioni sportive.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

La forza della Cooperativa è la precisa convinzione che l'utente ha maggiori benefici nel lavoro di gruppo nonostante le sostanziali differenze patologiche tra i diversi soggetti motivo per cui spesso gli educatori lavorano in team.

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Istruzione e Servizi scolastici	4	3 maschi e una femmina

Utenti per tipologia di servizio

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico	0	3	
	Maschi	Femmine	
			Totale
			3.00

Trasporto scolastico	0	2	
	Maschi	Femmine	
			Totale
			2.00

Servizio di pre-post scuola	0	3	
	Maschi	Femmine	
			Totale
			3.00

Unità operative Cooperative Tip. A

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	1	Oristano
	Numero Unità operative	

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Visto la dimensione ridotta della Cooperativa la ricaduta occupazionale a livello territoriale è minima.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
8	6	8

Rapporto con la collettività

Durante il 2022 la cooperativa ha organizzato un viaggio a Genova per il ritiro del premio Marcante per le attività nautiche

rivolte all'inclusione vinto da Sea Scout che ci ha permesso di fare un'esperienza di crescita, utilizzando attività come il viaggio in treno, in nave, il pernottamento tutti insieme e la consumazione dei pasti nonché la visita all'Acquario dove abbiamo visto da vicino il mondo subacqueo che è una nostra costante durante tutto l'anno.

Inoltre la ormai assodata collaborazione col Cres (Centro di recupero del Sinis Tartarughe marine e Cetacei) appuntamento che ci impegna ogni venerdì mattina presso la Cupola a San Giovanni di Sinis tende un filo conduttore tra le nostre attività.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

In proiezione futura c'è raggiungimento dei requisiti minimi della Cooperativa l'intenzione è ottenere l'accreditamento ai servizi dell' HOME Care e del Plus del comune di Oristano.

Ambito attività svolta

Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione

Denominazione P.A. coinvolta

PLUS

Impatti ambientali

La cooperativa Sea Scout Group sta progressivamente riducendo il consumo di plastica utilizzando l'acqua corrente in bottiglie di vetro.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La cooperativa ha avuto un lieve calo economico durante l'anno 2022, ma rispetto agli altri anni precedenti l'attività risulta in crescita e questo è il percorso che intendiamo seguire in futuro.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€219.352,00
Attivo patrimoniale	€138.623,00
Patrimonio proprio	€30.521,00
Utile di esercizio	-€14.033,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
256936	180497	4513

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da aziende profit	8122	% 3.16
Ricavi da persone fisiche	218356	% 84.98
Donazioni (compreso 5 per mille)	30458	% 11.85
Totale		
256'936.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	219352
Totale	219'352.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Oristano	219352	% 100.00
----------	--------	----------

Obiettivi economici prefissati

Il futuro accreditamento al Plus e all'Home Care Plus darà la possibilità alla Cooperativa di partecipare a nuove forme di finanziamenti e bandi dai quali al momento risultata esclusa. In tal modo ci sarà la possibilità di incremento finanziario e migliorare lo stato economico attuale.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

E' nostra intenzione adoperarci per il riciclo della plastica e nel contempo far si che alcuni dei nostri utenti possano iniziare a partecipare al mondo economico lavorativo.

Durante l'anno 2023 inizieremo ad utilizzare la documentazione codificata per avere la certificazione Iso 9001.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti;

Politiche e strategie

Mettere tutti indipendentemente dalle proprie capacità nella condizione di apprendere al meglio dei propri mezzi con l'ausilio di persone formate.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Gli stakeholder della Soc. Coop. Sociale Onlus Sea Scout Group sono gli utenti che usufruiscono di tutte le attività svolte dalla Cooperativa stessa.

La Cooperativa si adopera per fa si che i propri utenti intraprendano una tipologia di vita quanto più autonoma e soddisfacente possibile, facendo si che partecipino al numero massimo di attività rese possibili dalla loro condizione.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Lavoratori, Soci	Integrazione e inserimento lavorativo, Decisionale e di coinvolgimento	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Utenti	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità di coinvolgimento Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Fornitori	relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

VERIFICA GIORNALIERA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTABILE DELLA COOPERATIVA

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	L'INTENZIONE DELLA COOPERATIVA E' QUELLA DI FARE UN ANALISI PREVENTIVA PER POTER AFFRONTARE ANTICIPATAMENTE PROBLEMATICHE FUTURE E INVESTIRE OCULATAMENTE	verrà raggiunto 31-12-2024

Obiettivo

Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando
Crescita professionale interna	Perfezionare la ricerca di personale specifico e formarlo quanto più possibile per renderlo allineato all'oggetto sociale e più performante possibile.	verrà raggiunto 31-12-2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

L'obiettivo è quello di dare stabilità alla Cooperativa dopo i primi investimenti in termini di attrezzature e personale.

Obiettivo

Crescita professionale interna

Obiettivo raggiunto

In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione