

BILANCIO SOCIALE

SEA SCOUT GROUP SOCIETA'

COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Documento redatto da
SEA SCOUT GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Oristano,

INDICE DEL BILANCIO SOCIALE 2021 SEA SCOUT GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

1. **METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**
2. **INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**
 - 2.1 Ragione sociale
 - 2.2 Sede legale
 - 2.3 Aree territoriali di operatività
 - 2.4 Valori e finalità perseguite
 - 2.5 Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del decreto legislativo n. 117/2017 e/o all'art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 (oggetto sociale)
3. **STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**
 - 3.1 Consistenza e composizione della base sociale
 - 3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
 - 3.3 Democraticità interna e partecipazione degli associati alla vita dell'ente
 - 3.4 Mappatura dei principali Stakeholder
4. **PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**
 - 4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale
 - 4.2 Contratto di lavoro applicato ai dipendenti e struttura dei compensi, delle retribuzioni e delle indennità di carica
 - 4.3 Emolumenti, compensi, corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo. ai dirigenti nonché agli associati
5. **OBIETTIVI E ATTIVITÀ**
6. **SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**
 - 6.1 Provenienza delle risorse economiche
 - 6.2 Determinazione e distribuzione del valore aggiunto
 - 6.3 Contributi pubblici
7. **ALTRE INFORMAZIONI**
 - 7.1 Informazioni ambientali
 - 7.2 Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio

1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale 2021 della Società Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. rappresenta uno strumento per rendicontare e comunicare in modo trasparente le performance sociali della Società Cooperativa.

Il Bilancio Sociale mira a delineare in modo omogeneo, puntuale e completo le attività condotte nel corso dell'anno, i risultati raggiunti e gli impatti prodotti nell'esercizio 2021.

Per la redazione del Bilancio Sociale 2021 si è fatto riferimento al Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali concernente "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.

Ai sensi del DM del 04/07/2019, il bilancio sociale è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- ***Rilevanza;***
- ***Completezza;***
- ***Trasparenza;***
- ***Neutralità;***
- ***Competenza di periodo;***
- ***Comparabilità;***
- ***Chiarezza;***
- ***Veridicità e verificabilità;***
- ***Attendibilità e autonomia.***

Il perimetro di rendicontazione risulta essere lo stesso del Bilancio di Esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 della Società Cooperativa.

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal Bilancio di Esercizio della O.N.L.U.S..

Il Bilancio Sociale è pubblicato con cadenza annuale sul sito internet della Sea Scout Società Cooperativa Onlus.

Per facilitare la consultazione al lettore, nell'impostazione editoriale del documento si è scelto di adottare un linguaggio il più possibile semplice e chiaro.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

2.1 RAGIONE SOCIALE

Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale

O.N.L.U.S. C.F. 01245860950 - REA OR - 141634

Iscritta all'Albo Nazionale Società Cooperative al nr. C134179

Nella categoria : cooperative sociali

Iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali dal 12/02/2021 al n. 870

2.2 SEDE LEGALE

Via Oristano 3 int.5/B Frazione Donigala Fenughedu — 09170 Oristano

2.3 AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITA'

La Cooperativa opera nella città di Oristano.

2.4 VALORI E FINALITA' PERSEGUITE

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso l'inserimento in attività diverse (agricole, industriali, commerciali o di servizi) di persone svantaggiate, nella percentuale e come definito dalla legge 8.11.1991 n. 381 ed eventuali modificazioni ed integrazioni, attuando in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

2.5 ATTIVITA' STATUTARIE

La Cooperativa ha il seguente oggetto sociale:

SETTORE SERVIZI:

- Realizzazione e gestione di centri e strutture rappresentative di percorsi storici, culturali e siti di interesse turistico e archeologico;
- Realizzazione di studi e gestione di centri di documentazione;

- Individuazione e gestione di itinerari turistici tesi alla valorizzazione e ottimizzazione delle risorse locali;
- Progettazione, manutenzione e gestione di aree e spazi pubblici, aree verdi, cura e gestione di parchi, aiuole, aree protette, cura di campi sportivi, giardini privati e pubblici;
 - Gestione di biblioteche, laboratori educativi e didattici;
 - Gestione di uffici e agenzie di investigazione, security e intelligence, centro studi di sicurezza e vigilanza privata;
 - Realizzazione e gestione di convegni, congressi, mostre, meeting, eventi culturali, spettacoli teatrali e culturali, esposizioni. fiere. sagre, raduni. rassegne, iniziative e manifestazioni culturali, sportive, ricreative e ambientali;
 - Organizzazione di viaggi, visite guidate, percorsi. escursioni, spettacoli e manifestazioni d'intrattenimento ed in genere di animazione turistica nel territorio;
 - Realizzazione e gestione. anche su affidamento di enti pubblici e privati, di strutture turistiche e ricettive quali: villaggi turistici, stabilimenti balneari e servizi similari, residence, alberghi. alloggi in regime di albergo diffuso, pensioni, bed and breakfast. zone attrezzate, ostelli, colonie, campeggi. agricampeggi, circolari anche privati e centri di accoglienza;
 - Allestimento e gestione di archivi ottici e/o informatizzati e catalogazione di archivi di beni e strutture;
 - Attività sportive e dilettantistiche, in particolare attività subacquee e del nuoto pinnato e di qualsiasi altro sport riconosciuto dal Coni in generale;
 - Attività di primo soccorso in acqua e in terraferma. pattugliamento e soccorso in mare, prevenzione e soccorso in eventi sportivi e sociali mettendo a disposizione le competenze in materia di sicurezza e primo soccorso;
 - Attività di guida, accompagnamento e trasporto turistici sia in mare che sulla terra ferma, supportata da corsi di nuoto;
 - Addestramento operatori cinofili e di pet therapy;
 - Attività subacquee, snorkeling, di accompagnamento e istruzione subacqueo per disabili, attività di volontariato per la protezione civile, attività di salvamento in mare, trainer subacquei, tecnici riabilitativi acquatici e assistenti bagnanti;
 - Accompagnatori e istruttori disabili con organizzazione di corsi di formazione per gli stessi e per i loro congiunti;
 - Somministrazione di alimenti e bevande;

- Noleggio autovetture (anche sotto forma di car sharing), biciclette, motocicli, mountain-bike, imbarcazioni a motore o a vela, moto d'acqua, sup, windsurf, canoe, pedalò e prestazione di servizi balneari in genere;
- Cantieristica. rimessaggio e servizi rivolti alle imbarcazioni;

SETTORE MENSE E GESTIONI:

- Gestione di mense aziendali e/o scolastiche, pubbliche e private, bar, birrerie, tavole calde, ristoranti, pizzerie, fast-food, self-service, servizio catering per congressi, feste e banchetti; gastronomie da asporto e con consegna a domicilio;
Servizio baby parking, accoglienza e doposcuola e intrattenimento bambini e adolescenti in età scolare;
- Manutenzione e gestione di impianti sportivi.

SETTORE INFORMATICO:

- Realizzazione di siti web e di prodotti multimediali per conto di enti pubblici e privati, elaborazione dati, disbrigo pratiche catastali, servizi di mappatura degli edifici e del territorio, grafica multimediale, digitalizzazione testi, corsi di formazione in materia informatica, realizzazione di servizi in ambienti excel/word/pwp, assemblaggio e vendita di materiale informatico. produzione e progettazione elettronica e informatica, fornitura di hardware e software. manutenzione ed assistenza pre e post vendita, implementazione e gestione di siti e strutture per la gestione del commercio elettronico (online), consulenze per progetti digitali, realizzazione di materiali pubblicitari e marketing, nonché prestazione di servizi di informazione turistica.

SETTORE TRASPORTO:

- Trasporto di persone autosufficienti e non, traslochi di mobili, macchinari e attrezzi.

SETTORE AGRICOLO:

- Preparazione di impianti e manutenzione di tappeti erbosi e verde ornamentale, potatura di alberi, siepi ed arbusti, impianti di irrigazione, progettazione e realizzazione di giardini e terrazze, produzioni di compost, manutenzione delle strade e dei bordi stradali, trattamenti antiparassitari chimici o per la lotta biologica, coltivazioni in campo aperto o in serra. anche con metodi biologici, di colture di ortaggi, verdure frutta, produzione di piante officinali, elicicoltura in serra e in campo aperto, attività agrituristiche e gestione di fattorie didattiche;

- Avvio attività agricole e zootecniche con ragazzi disabili, volte al coinvolgimento degli stessi nella familiarità con l'agricoltura, l'allevamento e la custodia di animali;
- Coltivazione di terreni di proprietà o in affitto. con trasformazione, conservazione e confezionamento dei prodotti e successiva commercializzazione, lavorazioni agricole a favore di terzi con i propri mezzi o altrui, allevamenti di bestiame.

SETTORE ARTIGIANO:

- Preparazione e cottura dei pasti, produzione di pasta fresca e pasticceria in genere;
Produzione, lavorazione e commercio di oggettistica, ceramiche, borse, scarpe e abbigliamento; Esecuzione di lavori di imbiancatura, muratura, riparazione infissi, tapparelle e serrature, pulizia montaggio e smontaggio mobili, impianti e riparazioni elettrici e idraulici:

SETTORE COMMERCIO:

- Commercio di tutti i prodotti realizzati o confezionati nello svolgimento delle attività ricomprese nel presente oggetto sociale;

SETTORE SERVIZI VARI

- Registrazione conferenze e relative trascrizioni, gestione parcheggi e prestazione di servizi di custodia e portierato, gestione di aree di servizio (autogrill, distributori di carburante);
- Raccolta indumenti usati e di materiali riciclabili.
- Prestazioni di servizi cimiteriali;
- Prestazioni di servizi di lavanderia;
- Gestione e pulizia di canali, interventi tecnici specializzati nei campi della gestione del territorio e della prevenzione del rischio idrogeologico;
- Promozione umana e integrazione sociale delle categorie svantaggiate (anziani, diversamente abili. minori, tossicodipendenti, immigrati, donne e bambini vittime di violenza o in stato di bisogno, disoccupati) attraverso attività educative di formazione e di gestione dei servizi sociali e sanitari.

3. STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE ***CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE***

Nel corso dell'esercizio 2021 il numero di Soci della Cooperativa Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. è stato:

All'interno della compagine sociale, alla conclusione dell'esercizio 2021, erano presenti:

- N. 2 Soci Lavoratori (dipendenti e collaboratori in libera professione)
- N. 1 Soci Volontari;
- N. 1 Socio non lavoratore

3.1 SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITA' E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

La società è amministrata, secondo quanto disposto dall'assemblea, da un Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da un minimo di tre componenti ad un massimo di sette, anche non soci nominati dai soci. Il consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Vicepresidente e i consiglieri. Gli amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Il Presidente del Consiglio di amministrazione. ha la rappresentanza e la firma sociale. Nell'assenza o impedimento del presidente del Consiglio di Amministrazione, i suoi compiti sono assunti dal Vicepresidente. La firma del Vicepresidente fa piena prova, di fronte ai soci, ai terzi e a tutti i pubblici uffici, dell'assenza o impedimento del presidente.

Il consiglio di amministrazione della Società Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. è composto:

Cognome	Nome	Data Nascita	di	Luogo Nascita	di	Ruolo	Data di nomina	Scadenza
La Porta	Riccardo Antonio	01/05/1973		Milano		Presidente	30/07/2020	Tre esercizi
Taris	Elisabetta	04/03/1976		Oristano		VicePresidente	30/07/2020	Tre esercizi
Murgia	Giada	26/07/1996		Oristano		Consigliere	30/07/2020	Tre esercizi

3.3 DEMOCRATICITA' INTERNA E PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

La democrazia interna della Società Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S., è garantita tramite le frequenti assemblee dove vengono discusse le scelte e le dinamiche aziendali.

3.4 MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

Gli stakeholder della società Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S., sono gli utenti che usufruiscono di tutte le attività svolte dalla cooperativa.

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

4.1 — TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

L'organico della società Sea Scout Group Società cooperativa sociale O.N.L.U.S., è illustrato nella tabella seguente che mostra complessivamente la composizione del personale durante l'anno 2021, l'attività lavorativa della società ha avuto inizio dall'esercizio 2021.

TIPOLOGIA DI LAVORATORE	31/12/2021	
Lavoratori soci a tempo indeterminato	2	
Lavoratori non soci a tempo indeterminato	4	
Lavoratori non soci a tempo determinato	2	

4.2 - CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI DIPENDENTI E STRUTTURA DEI COMPENSI E DELLE INDENNITÀ DI CARICA

Il CCNL applicato ai dipendenti e soci con decorrenza dall'esercizio 2021 + il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro delle cooperative sociali, i compensi sono erogati mensilmente

**4.3 -EMOLUMENTI, COMPENSI, CORRISPETTIVI A QUALSIASI TITOLO
ATTRIBUITI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO, AI
DIRIGENTI NONCHE' AGLI ASSOCIATI**

Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione non ricevono compensi aggiuntivi per la loro attività amministrativa e/o rappresentanza.

5. OBIETTIVI ED ATTIVITA'

La società cooperativa Sea Scout Group, Società Cooperativa Sociale ONLUS, svolge l'attività di progetti personalizzati a sostegno della disabilità, attività ludico sportive presso impianti preposti, attività motoria intesa come momento di allenamento fisico, motorio e soprattutto di relazione tra gli stessi utenti, con l'obiettivo di contrastare la sedentarietà e migliorare il benessere e la qualità della vita delle persone. Lo scopo prioritario della cooperativa, è quello di svolgere una integrazione occupazionale per i soci con un particolare riguardo rivolto alle persone svantaggiate, così come definite dall'art. 4 della Legge Regionale n. 381, inoltre favorire l'inclusione e la coesione sociale, formare le differenti figure alla pratica di attività sportiva inclusiva, promuovere la pratica sportiva delle persone disabili, accrescere la cultura sportiva, con l'obiettivo di contrastare la sedentarietà, offrire un luogo inclusivo dove esercitare la pratica ludico sportiva e anche formativa, che favorisca l'interazione tra le persone, indipendentemente dalla loro abilità.

6. SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA

6.1 PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE

La provenienza delle risorse economiche alla Cooperativa è descritta nella tabella che segue:

DETERMINAZIONE VALORE		
AGGIUNTO		
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	2021	2020
Ricavi da prestazioni di servizi a privati	€ 167.650	
Ricavi da prestazioni di servizi a enti pubblici	€ 2.161	€ 4.513
TOTALE	€ 169.811	€ 4.513
B) PATRIMONIO		
Capitale Sociale	€ 150	€ 150
Totale riserve	€ 0	€ 164
Utile/perdita di esercizio	€ 45.726	€ 164
Totale patrimonio netto	€ 45.826	€ 150
C) CONTO ECONOMICO		
Risultato netto di esercizio	€ 45.726	€ 164
Eventuali ristorni e conto economico	€ 0	€ -
Valore del risultato di gestione (A-B Bil. CEE)	€ 49.405	€ 138
D) VALORE DELLA PRODUZIONE		
Valore della produzione (voce A5 del conto economico Bil. CEE)	€ 180.497	€ 4513
REMUNERAZIONE DEL PERSONALE		
Retribuzione annua lorda minima dipendenti	€	
Retribuzione annua lorda massima dipendenti	€	
Importo rimborsi complessivi destinati ai volontari	€ -	
N° volontari destinatari dei rimborsi	€ -	

Per completezza di informazione, si riepilogano di seguito i dati principali del conto economico:

	31. 12.2021	
Materie prime sussidiarie di consumo merci	€ 24.057	
Servizi	€ 61.319	
Godimento beni terzi	€ 16.400	
<i>Personale</i>		
Salari e stipendi	€ 13.644	
Oneri sociali	€ 3.019	
Trattamento di fine rapporto	€ 938	
Totale costi del personale	€ 17.601	
Ammortamenti e svalutazioni	€ 3.625	
Oneri di versi di gestione	€ 8.090	
Totale dei costi della produzione differenza tra valore e costi della produzione (A — B)	€ 49.405	
C) Proventi e oneri finanziari		
Interessi e altri oneri finanziari	€ 67	
Risultato prima del le imposta A — B * - C * - D)	€ 49.338	
Imposte sul reddito d'esercizio correnti differite e anticipate	€ 3.612	
Utile (perdita) d'esercizio	€ 45.726	

L'esercizio 2021, il secondo per la cooperativa, si è concluso con un risultato positivo.

6.2 CONTRIBUTI PUBBLICI

Nel corso dell'esercizio 2021 la Società Sea Scout Group Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. ha percepito contributi pubblici.:

- € 2000 concesso dall'Agenzia delle Entrate quale contributo a fondo perduto art. 1 D.L. 22 marzo 2021, n.41 DECRETO SOSTEGNI.
- € 2000 concesso dall'Agenzia delle Entrate quale contributo a fondo perduto art. 1 D.L. 25 maggio 2021, n. 73 CONTRIBUTO AUTOMATICO DECRETO SOSTEGNI

7.0 ALTRE INFORMAZIONI

7.1 INFORMAZIONI AMBIENTALI

L'attività della Cooperativa è improntata al più rigoroso rispetto dell'ambiente in tutte le sue componenti.

Ditte specializzate provvedono al ritiro e allo smaltimento o al recupero dei rifiuti come Toner, componenti usurabili di stampanti, ecc.

I rifiuti assimilabili agli urbani (carta, cartone, plastica, vetro, ecc.) sono separati e conferiti al sistema di raccolta differenziata comunale.

7.2 INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Nel corso del 2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 3 volte riportando le presenze indicate nella tabella seguente:

Lo Porta Riccardo Antonio - Presidente	3
Taris Elisabetta — Vicepresidente	3
Murgia Giada - Consigliere	3

Come previsto dallo Statuto, i membri del Consiglio di Amministrazione non hanno percepito compensi

Il Consiglio di Amministrazione ha convocato l'Assemblea dei Soci (ordinaria) in data 19 novembre 2022 per la consueta approvazione bilancio d'esercizio 2021

La Cooperativa non è stata ancora revisionata dall'associazione di rappresentanza a cui aderisce.